

APÊNDICE 2

Manual de cadastramento de proposta de documentação na plataforma eletrônica de compras BLL compras, site https://bllcompras.com/

















| Publicação | Disputa | |
|------------------|------------------|------|
| 22/10/2021 09:45 | 05/11/2021 09:00 | \$ = |
| 22/10/2021 09:41 | 08/11/2021 09:00 | \$ |
| 22/10/2021 09:36 | 03/11/2021 09:00 | \$ |
| 22/10/2021 09:30 | 04/11/2021 09:00 | \$ |
| 22/10/2021 09:18 | 08/11/2021 09:00 | \$ |
| 22/10/2021 09:11 | 11/11/2021 10:00 | \$ |

COMO ACESSAR

Clicando no ícone "\$", localizado no canto direito da tela, o usuário é redirecionado para a tela de cadastro da proposta eletrônica.







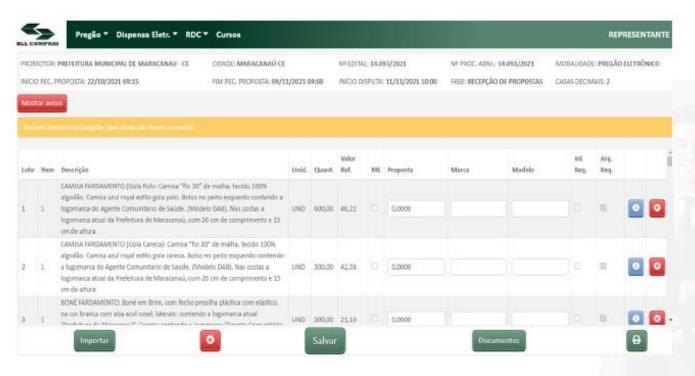












CADASTRO DE PROPOSTA

Nesta tela, o usuário irá preencher de forma manual os campos da proposta eletrônica, e após isto, irá salvar os dados no botão "Salvar" no rodapé da tela.







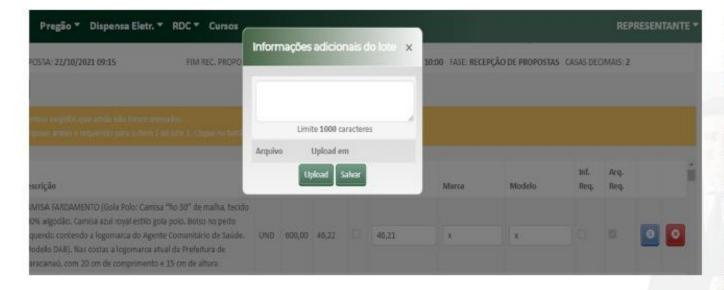












INFORMAÇÕES ADICIONAIS DO LOTE

Caso as opções "Inf. Req." e "Arq. Req." estejam selecionadas para o lote, o usuário irá clicar no ícone "i" no canto direito da tela, preencher as informações e anexar o arquivo solicitado em edital.







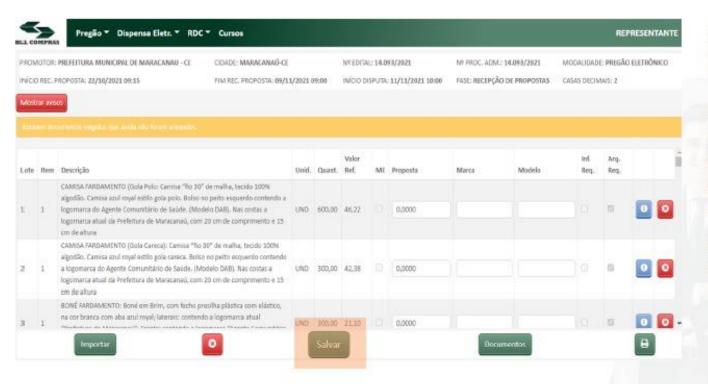












SALVAR PROPOSTA

Neste ícone, o usuário poderá salvar todos os dados preenchidos até o momento, podendo assim salvar o preenchimento parcial de sua proposta eletrônica.







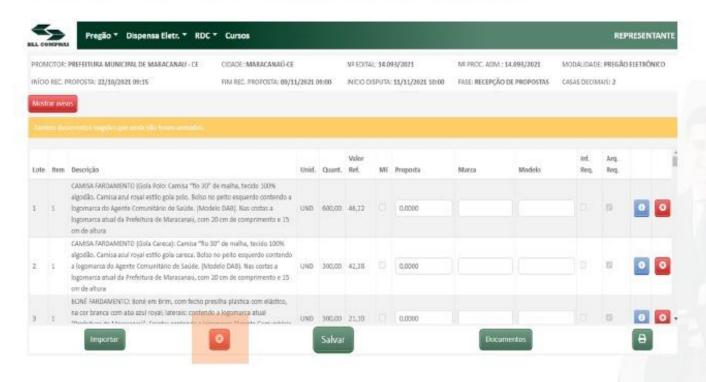












EXCLUIR PROPOSTA

Neste ícone, o usuário poderá remover todos os dados de sua proposta, caso não tenha mais interesse em participar do processo.







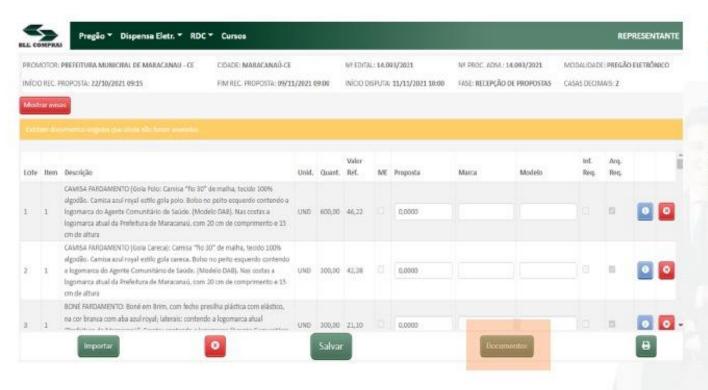












ANEXO DE DOCUMENTOS

Neste ícone, o usuário poderá anexar todos os documentos de habilitação solicitados para o processo.







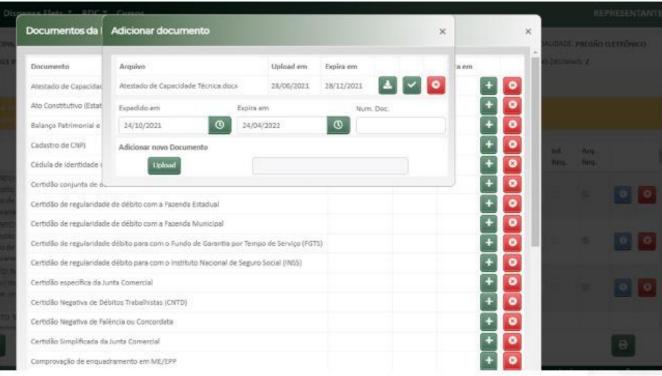












ANEXO DE DOCUMENTOS

Nesta aba, o usuário irá visualizar lista de documentos solicitados, para anexalos é necessário clicar no ícone "+" ao lado do documento solicitado. É possível fazer o upload de um novo documento, ou reaproveitar um arquivo já anexado anteriormente na plataforma.















CADASTRO DA

PROPOSTA ELETRÔNICA





SALVANDO OS DOCUMENTOS

Após anexar os documentos, o usuário irá clicar no ícone "Salvar" para concluir o upload.



















AVISO DE INCONSISTÊNCIA

Este aviso permite que o usuário verifique os detalhes que ainda estão pendentes para finalizar o cadastro da proposta eletrônica.







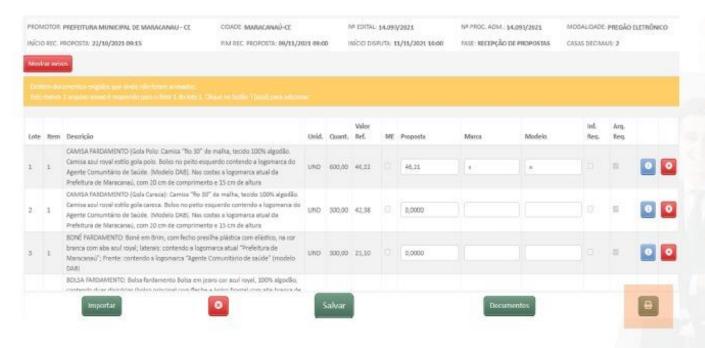












RELATÓRIO DA PROPOSTA

Ao finalizar o cadastro da proposta, o usuário poderá clicar neste ícone e gerar um relatório com ao dados preenchidos e documentos anexados a sua proposta eletrônica.

























