



PROCESSO Nº 022/2018

PREGÃO PRESENCIAL Nº 012/2018

TIPO: MENOR PREÇO UNITÁRIO “REGISTRO DE PREÇOS”.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO PARCELADA DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, PARA ATENDER A DEMANDA DO MUNICÍPIO DE FLORÍNEA.

DATA DA REALIZAÇÃO: 20/06/2018.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORÍNEA**, pessoa de direito público, CNPJ nº 44.493.575/0001-69, com endereço a Rua Livino Cardoso de Oliveira, nº 699 – centro, através do Excelentíssimo Senhor Prefeito PAULO EDUARDO PINTO e da COMUL – Comissão Municipal de Licitações, designada pelo Decreto nº 001/2018, de 19 de Janeiro de 2018, no uso de suas atribuições legais, comunica a abertura o presente processo de licitação.

A respectiva Sessão do Pregão será realizada na data de **20 (vinte) de Junho de 2018, a partir das 09h00min**, na sede Administrativa da Prefeitura Municipal de Florínea, localizada na Rua Livino Cardoso de Oliveira, nº 699, Centro, Florínea/SP e será conduzida pelo Pregoeiro com o auxílio da Equipe de Apoio, designados nos autos do processo em epígrafe.

1 – DO OBJETO

1.1.- A presente licitação tem por objeto para “**REGISTRO DE PREÇOS**” destinado a “**AQUISIÇÃO PARCELADA DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, PARA ATENDER A DEMANDA DO MUNICÍPIO DE FLORÍNEA**”.

2 – DA PARTICIPAÇÃO

2.1.- Poderão participar do certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que preencherem as condições de credenciamento constantes deste Edital.

2.2.- Esclarecendo ainda que as empresas interessadas poderão participar ou ofertar propostas, ao objeto desta licitação, onde será julgado pelo **MENOR PREÇO**, considerando-se o **valor unitário** de cada item, conforme descrição do Termo de Referência.

3 – DO CREDENCIAMENTO



PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORÍNEA

CNPJ 44.493.575/0001-69

Rua Livino Cardoso de Oliveira, 699 - CEP 19.870-000 - Florínea - SP

Tel.: 18 3377-0501 - E-mail: prefeitura@florínea.sp.gov.br



3.1.- Para o credenciamento do representante ou procurador da empresa, deverão ser apresentados os seguintes documentos:

a) tratando-se de **representante legal**, o Estatuto Social, Contrato Social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, devidamente autenticado, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

b) tratando-se de **procurador**, a procuração por instrumento público ou particular, da qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados na alínea “a”, que comprove os poderes do mandante para a outorga.

3.2.- O Representante Legal ou Procurador, deverá se identificar exibindo documento oficial de identificação que contenha foto (RG, CNH, etc...).

3.3.- Será admitido apenas **01 (um)** Representante para cada licitante credenciado, sendo que cada um deles poderá representar apenas um credenciado.

3.4.- A ausência do Credenciado, em qualquer momento da sessão, importará a imediata exclusão da licitante por ele representada, salvo autorização expressa do Pregoeiro.

3.5 - Quanto às microempresas e empresas de pequeno porte:

Declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte visando ao exercício dos direitos previstos nos artigos 42 a 45 da Lei Complementar nº. 123/06, alterada pela Lei Complementar nº 147/14, que deverá ser feita de acordo com o modelo estabelecido no **Anexo V** deste Edital apresentada **FORA** dos **Envelopes nº 1 (Proposta) e nº 2 (Habilitação)**

3.5.1- As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação neste certame, deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição;

3.5.2 - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de **cinco dias úteis**, a contar do momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa (Redação dada pela



Lei Complementar nº 147, de 7 de agosto de 2014);

3.5.3 -A não-regularização da documentação, no prazo previsto no subitem 4.4.2, implicará na **decadência do direito à contratação**, sem prejuízo das sanções previstas neste edital.

3.6 – Os documentos de credenciamento deverão ser entregues fora do envelope de documentação e de proposta.

4.- DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

4.1.- A “Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação”, de acordo com modelo estabelecido no Anexo VI, deverá ser apresentada fora dos Envelopes nº 01 e 02.

4.2.- A proposta e os documentos para habilitação deverão ser apresentados, separadamente, em 02 (dois) envelopes não transparentes, fechados e indevassáveis, contendo em sua parte externa, a identificação da licitante, e os seguintes dizeres:

“DENOMINAÇÃO DA EMPRESA”
ENVELOPE Nº 01 – “PROPOSTA DE PREÇOS”
PREGÃO Nº 012/2018
PROCESSO Nº 022/2018
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORÍNEA - SP

“DENOMINAÇÃO DA EMPRESA”
ENVELOPE Nº 01 – “HABILITAÇÃO”
PREGÃO Nº 012/2018
PROCESSO Nº 022/2018
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORÍNEA - SP

5 – DO CONTEÚDO DO ENVELOPE PROPOSTA

5.1.- A proposta, nos termos do item 4.2 da cláusula 4., deverá ser apresentada datilografada ou digitada, respeitado o vernáculo, sem emendas nem rasuras, devendo ser identificada e assinada pelo Representante Legal da Licitante ou pelo procurador, neste caso, juntando-se a procuração.

- A Empresa interessada em participar do Certame deverá fazer o download do Arquivo (programa) e da Proposta em XML dos itens no site da Prefeitura Municipal de Florínea. E também poderá solicitar via-email ou pessoalmente no Paço Municipal (trazendo um Pen Drive). Este Arquivo não exclui a obrigatoriedade de ser entregue a Proposta escrita, podendo ser a impressa do sistema que a empresa gerar o XML.
 - Para baixar o Programa (gerador da proposta em XML) é necessário ir ao site: www.florínea.sp.gov.br, na aba “ATOS MUNICIPAIS” e



depois “Licitações” e clicar em “download - Programa gerador da proposta em XML” ou acessar o site: www.fiorilli.com.br/cotacao.exe. Já a proposta em XML esta disponível no site juntamente com o Edital de Pregão em referência.

5.2.- Deverá conter na Proposta:

- a) Nome, endereço, CNPJ e Inscrição estadual/municipal da licitante, se houver;
- b) Número do Processo e do Pregão;
- c) Descrição do objeto da presente licitação;
- d) **Valores unitários** a serem ofertados pelo proponente, nos termos descritos no Anexo I.
- e) Prazo de validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias.
- f) Dados Bancários.

5.2.1. – O arquivo deverá ser entregue no ato da entrega dos envelopes no dia da Licitação, sendo em Pen Drive ou CD.

5.3.- Não serão consideradas propostas com ofertas de vantagens não previstas neste Edital, nem preço ou vantagem baseada nas ofertas das demais licitantes, sendo consideradas nulas e sem nenhum efeito as inserções às propostas não exigidas pelo presente Edital.

5.4.- Depois de aberta, a proposta se acha vinculada ao Processo pelo seu prazo de validade, não sendo permitida sua retirada ou a desistência por parte do proponente.

5.5.- Apresentada a proposta, o proponente está automaticamente aceitando e se sujeitando às cláusulas e condições do Presente Edital.

5.6.- Se por falha do proponente a proposta não indicar o prazo de sua validade, esta será considerada valida por 60 (sessenta) dias, independentemente de qualquer outra manifestação.

6 – DO CONTEÚDO DO ENVELOPE “DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO”

6.1.- O Envelope 02 “Documentos de Habilitação” deverá conter os documentos a seguir relacionados os quais dizem respeito a:

6.1.1 – HABILITAÇÃO JURÍDICA



PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORÍNEA

CNPJ 44.493.575/0001-69

Rua Livino Cardoso de Oliveira, 699 - CEP 19.870-000 - Florínea - SP

Tel.: 18 3377-0501 - E-mail: prefeitura@florínea.sp.gov.br



- a) Registro Comercial, no caso de empresa individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais;
- c) Documentos de eleição dos atuais administradores, tratando-se de sociedades por ações, acompanhados da documentação mencionada na alínea “b”, deste subitem;
- d) Ato constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício;
- e) Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir;
 - Os documentos relacionados no item “6.1.1” **não** precisarão constar do **Envelope nº 2 – Habilitação**, se tiverem sido apresentados para credenciamento neste pregão;

6.1.2 – REGULARIDADE FISCAL

- a) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
- b) prova de regularidade (CND) para com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal;
- c) prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
- d) Prova de regularidade com a Justiça do Trabalho (CNDT).

6.1.3 – QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA-FINANCEIRA

- a) Certidão negativa de **falência, concordata** ou recuperação empresarial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.

6.1.4 – OUTRAS COMPROVAÇÕES

6.1.4.1.- **Declaração que não existe qualquer fato impeditivo** à sua participação na licitação, que não foi declarada inidônea e não está impedida de contratar com o Poder Público, ou suspensão de contratar com a Administração (modelo – Anexo III);

6.1.4.2.- **Declaração que não emprega menor** de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos (modelo – Anexo IV).



6.2 – DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO

6.2.1.- A documentação exigida poderá ser apresentada no original ou através de impresso informatizado obtido via *internet*, com data de expedição não anterior a 90 (noventa) dias da data do encerramento da licitação, se outro prazo de validade não constar dos documentos, exceto para o documento exigido pelo item 6.1.3 – “a” deste Edital;

6.2.1.1.- A documentação também poderá ser apresentada através de cópia, produzida por qualquer processo de reprodução, autenticada por cartório competente;

6.2.1.2.- As autenticações também poderão ser efetuadas pelo Pregoeiro ou membro da Equipe de Apoio, nos termos do artigo 32 da Lei nº 8.666/93, no ato da abertura do envelope respectivo, desde que referidas cópias se façam acompanhar dos documentos originais, sendo esses últimos devolvidos, após a autenticação requerida, ao Representante Legal presente.

7 – DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO

7.1.- No local, data e horário constantes do preâmbulo, será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame, com duração média de 30 (trinta) minutos.

7.2.- Após o credenciamento, as licitantes entregarão ao Pregoeiro a declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, de acordo com o estabelecido neste Edital e, em envelopes separados, a proposta de preços e os documentos de habilitação.

7.3.- A análise das propostas pelo Pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, sendo desclassificadas as propostas:

- a) cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixadas no Edital;
- b) que apresentem preço baseado exclusivamente em proposta das demais licitantes.

7.3.1.- No tocante aos preços às propostas serão julgadas pelo critério de “*menor preço*”, nos termos do art. 45, § 1º, inciso I, da Lei Federal nº 8.666/93, considerando-se os valores unitários, nos termos do exposto no Termo de Referência.

7.3.2.- Serão desconsideradas ofertas ou vantagens baseadas nas propostas das demais licitantes.



PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORÍNEA

CNPJ 44.493.575/0001-69

Rua Livino Cardoso de Oliveira, 699 - CEP 19.870-000 - Florínea - SP

Tel.: 18 3377-0501 - E-mail: prefeitura@florínea.sp.gov.br



7.4.- As propostas classificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

a) seleção da proposta de menor preço e das demais com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela;

b) não havendo pelo menos 03 (três) preços na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 03 (três), sendo que no caso de empate de preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

7.5.- O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma sequencial (conforme classificação do sistema), a partir do autor da proposta de preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.

7.5.1.- O licitante sorteado em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

7.6.- Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, observada a redução mínima indicada entre os lances de **R\$ 0,01 (um centavo)**.

7.7.- A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.

7.8.- Encerrada a etapa de lances, serão classificadas as propostas selecionadas e não selecionadas para a etapa de lances, na ordem crescente dos valores, considerando-se para as selecionadas o último preço ofertado.

7.9.- O Pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.

7.10.- Após a negociação, se houver, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, comparando com a média cotada e se o vencedor de cada item fez cotação e irá comparar com o preço ofertado a prefeitura, decidindo motivadamente a respeito.



7.11.- Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de seu autor.

7.12.- Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação poderão ser sanadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante:

- a) substituição e apresentação de documentos; ou
- b) verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações.

7.12.1.- A verificação será certificada pelo Pregoeiro e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

7.12.2.- A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação, bem como, ocorrendo essa indisponibilidade e, não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

7.13.- Para aferir o exato cumprimento das condições estabelecidas no item 6.2.2 e subitens do item 6, o Pregoeiro se necessário for, diligenciará junto ao Órgão emissor do Certificado de Registro Cadastral apresentado.

7.14.- Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame.

7.15.- Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda os requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

8 – DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

8.1.- No final da sessão, a licitante que quiser recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, abrindo-se então prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação de memoriais, ficando as demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORÍNEA

CNPJ 44.493.575/0001-69

Rua Livino Cardoso de Oliveira, 699 - CEP 19.870-000 - Florínea - SP

Tel.: 18 3377-0501 - E-mail: prefeitura@florínea.sp.gov.br



8.2.- A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará em decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pelo Pregoeiro à licitante vencedora e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

8.3.- Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.

8.4.- Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.

8.5.- O recurso não terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

8.6.- Somente serão válidos os documentos originais, protocolados os memoriais originais junto à Prefeitura Municipal de Florínea – Setor de Compras e Licitações, na Rua Livino Cardoso de Oliveira, nº 699 – Centro – Florínea/SP, no horário de expediente, ou seja, das 09:30 às 11:00 horas e das 13:00 às 17:00 horas, observados os prazos legais.

8.7.- Não protocolando na forma definida, o Pregoeiro não apreciará o teor dos citados memoriais.

9 – DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA E RECEBIMENTO DO OBJETO

9.1.- O prazo de entrega deverá ser de 03 (três) dias após a data da requisição, conforme definido no Termo de Referência.

9.1.1.- A Administração, na impossibilidade de fornecimento do primeiro colocado, poderá chamar o segundo, devendo requerer a este, os mesmos valores e condições, sob pena de chamar o próximo ou caso seja necessário a abertura de um novo certame.

9.2.- As entregas erradas serão corrigidas pela Proponente Vencedora, num prazo de 48 horas, sob pena de suspensão dos respectivos pagamentos, sendo que somente será devolvido o item considerado diverso ao pedido.

10 – DO PREÇO E DA FORMA DE PAGAMENTO



10.1.- Durante o prazo de validade da proposta, os preços serão irrevogáveis, devendo ser respeitado os valores registrados em Ata.

10.2.- O pagamento será efetuado avista (em até 15 dias do mês subsequente ao da entrega dos produtos), através de Nota Fiscal Fatura ou depósito bancário, que será precedido de ordem de serviço ou pedido, emitido pelo proponente vencedor à favor da Administração que procederá o seu empenho para pagamento após a entrega do material e da NF, que terá descrição idêntica aos materiais entregues e faturados.

10.3.- Será considerado a vista, o pagamento realizado em até 15 dias do mês subsequente ao da entrega dos produtos e emissão da Nota Fiscal, não sendo admitida outra forma de pagamento, salvo se conciliado previamente entre as partes.

10.4.- A Prefeitura não efetuará pagamento através de cobrança bancária, sendo efetuados mediante crédito aberto em conta corrente em nome da Contratada (depósito) ou Nota Fiscal Fatura.

10.5.- A elaboração de contrato não é obrigatória, na forma expressa no art. 15, § 4º, da Lei Federal nº 8.666/93.

12 – DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

12.1.- A licitante, que convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, pelo prazo de até 02 (dois) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e no contrato e das demais cominações legais.

12.2.- A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se, sem prejuízo das demais sanções previstas nos incisos III e IV do artigo 87 da Lei nº 8.666/93, em multa pecuniária de 50% (cinquenta por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida.

12.3.- Pela inexecução total ou parcial do contrato a Prefeitura poderá, garantida a defesa prévia, aplicar à Contratada as seguintes sanções:

12.3.1.- advertência;



12.3.2.- multa indenizatória pecuniária de 10% (dez por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida;

12.3.3 – suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos.

13 – DAS IMPUGNAÇÕES AO EDITAL

13.1.- Os eventuais pedidos de impugnação serão interpostos dentro dos prazos legais estabelecidos pela Lei Federal nº 8.666/93 e suas posteriores alterações.

13.1.1.- As petições deverão ser protocoladas junto a Prefeitura Municipal de Florínea, sito na Rua Livino Cardoso de Oliveira, nº 699, Centro, Florínea – SP, no horário das 09:00 às 11:30 horas e das 13:00 às 17:00 horas, dirigida à autoridade subscritora do Edital, que decidirá no prazo de 03 (três) dias úteis, nos termos da Lei nº 8.666/93.

14 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1.- As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

14.2.- De todas as sessões públicas realizadas para esta licitação será lavrada ata circunstanciada dos trabalhos, onde serão registradas as impugnações fundamentadas porventura apresentadas pelos representantes legais presentes.

14.2.1.- As recusas ou as impossibilidades de assinaturas devem ser registradas expressamente na própria Ata.

14.3.- Todos os documentos de habilitação cujos envelopes forem abertos na sessão e as propostas serão rubricadas pelo Pregoeiro e pelos licitantes presentes que desejarem.

14.4.- O Comunicado de Abertura de Licitação, será divulgado através de publicação no Diário Oficial do Estado e no Diário Oficial Municipal.

14.5.- Os demais atos pertinentes, como intimações, comunicados e outros relativos à licitação presente, quando necessários será formalizados através de publicação no Diário



Oficial do Estado de São Paulo ou Diário Oficial do Municipal e comunicar por e-mail as empresas interessadas.

14.6.- Os envelopes contendo os documentos de habilitação das demais licitantes serão devolvidos oportunamente, após a celebração do contrato ou instrumento equivalente.

14.7.- Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pelo Pregoeiro.

14.8.- Integram o presente Edital:

Anexo I – Termo de Referência;

Anexo II – Modelo de Proposta;

Anexo III – Declaração de Fato Impeditivo;

Anexo IV – Declaração de que não emprega menor;

Anexo V – Declaração de ME e EPP;

Anexo VI – Declaração de que Atente os requisitos de Habilitação;

Anexo VII – Modelo de Procuração;

Anexo VIII – Minuta da Ata de Registro de Preços.

14.9.- Os Recursos financeiros para presente licitação serão de fonte 01 (recursos próprios).

14.10.- A qualquer tempo esta licitação poderá ser anulada ou revogada, com amparo na legislação que rege o presente certame.

14.11.- Informações complementares que se fizerem necessárias deverá ser procurados pelo interessado na Prefeitura Municipal de Florínea, sito na Rua Livino Cardoso de Oliveira, nº 699, Centro, Florínea – SP, no horário das 09:00 às 11:00 horas e das 13:00 às 17:00 horas, telefone (18) 3377-0620.

Florínea – SP, 05 de Junho de 2018.

PAULO EDUARDO PINTO
PREFEITO MUNICIPAL



Anexo I

Pregão Presencial n.º 012/2018.

TERMO DE REFERÊNCIA

1 – OBJETO:

1.1. AQUISIÇÃO PARCELADA DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, PARA ATENDER A DEMANDA DO MUNICÍPIO, sendo:

Item	Quant.	Unidade	Descrição do Produto
1	50	PCT	ABRAÇADEIRA DE NYLON 2,5X100 – Pacote c/ 100 un.
2	50	PCT	ABRAÇADEIRA DE NYLON 3X100 – Pacote c/ 100 un.
3	50	PCT	ABRAÇADEIRA DE NYLON 3X200 – Pacote c/ 100 un.
4	50	PCT	ABRAÇADEIRA DE NYLON 48X300 – Pacote c/ 100 un.
5	60	LATA	ADESIVO P/ CHAPISCO E ARGAMASSA TIPO BIANCO OU SIMILAR, 1 KG
6	30	UNIDADE	ADESIVO PLÁSTICO PARA PVC FRASCO 175 G
7	30	UNIDADE	ADESIVO PLÁSTICO PARA PVC TUBO 75 G
8	50	UNIDADE	ÁGUA RAZ – LATA 1 LITRO
9	5	UNIDADE	ALICATE DE BICO
10	5	UNIDADE	ALICATE DE CORTE
11	5	UNIDADE	ALICATE UNIVERSAL
12	20	UNIDADE	ANELDE VEDAÇÃO
13	40	KG.	ARAME GALVANIZADO Nº 12 BWG
14	40	KG.	ARAME GALVANIZADO Nº 14 BWG
15	40	KG.	ARAME GALVANIZADO Nº 16 BWG
16	40	KG.	ARAME GALVANIZADO Nº 18 BWG
17	40	KG.	ARAME RECOZIDO Nº 16
18	40	KG.	ARAME RECOZIDO Nº 18
19	10	UNIDADE	ARCO DE SERRINHA 24 DENTES
20	300	M³	AREIA FINA
21	300	M³	AREIA GROSSA
22	150	SACO	ARGAMASSA INDUSTRIALIZADA COLANTE P/PISO EXTERNO COM 20 KG.
23	250	SACO	ARGAMASSA INDUSTRIALIZADA COLANTE P/PISO INTERNO COM 20 KG.
24	10	UNIDADE	BACIA SANITÁRIA DE LOUÇA BRANCA COM CAIXA DE DESCARGA ACOPLADA CONVENCIONAL DE LOUÇA BRANCA (PARA SPUD)
25	20	UNIDADE	BANDEJA PARA PINTURA 23 CM
26	22	UNIDADE	BATENTE DE FERRO 83,5 X 215 CM COM DOBRADIÇAS



PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORÍNEA

CNPJ 44.493.575/0001-69

Rua Livino Cardoso de Oliveira, 699 - CEP 19.870-000 - Florínea - SP

Tel.: 18 3377-0501 - E-mail: prefeitura@florínea.sp.gov.br



27	22	UNIDADE	BATENTE DE MADEIRA PARA PORTA 2,10M X 0,80 M, COM LARGURA 13 CM E ESPESSURA 3 CM.
28	22	UNIDADE	BATENTE DE MADEIRA PARA PORTA 2,10M X 0,80 M, COM LARGURA 14 CM E ESPESSURA 3,5 CM.
29	20	UNIDADE	BENGALA PARA CAIXA DE DESCARGA
30	20000	UNIDADE	BLOCO CERÂMICO 6 FUROS 19X9X19 CM, RESISTÊNCIA MÍNIMA 2,5 MPA
31	20000	UNIDADE	BLOCO CERÂMICO 8 FUROS QUADRADOS 19X9X19 CM, RESISTÊNCIA MÍNIMA 2,5 MPA
32	300	TON	BRITA ½"
33	300	TON	BRITA Nº. 1
34	15	UNIDADE	BROCHA QUADRADA 200X194
35	20	UNIDADE	CABO PARA ENXADA
36	300	METRO	CAIBRO CAMBARA 5
37	12	UNIDADE	CAIXA DE DESCARGA COM ENGATE
38	20	UNIDADE	CAIXA DE DESCARGA DE PAREDE
39	400	UNIDADE	CAL DE PINTURA
40	600	SACO	CAL HIDRATADA COM 20 KG
41	20	UNIDADE	CAMARA PARA CARRIOLA
42	10	UNIDADE	CARRIOLA 808X808
43	5	UNIDADE	CAVADEIRA DE MOLA
44	5.000	UNIDADE	CANALETA CERAMICA – 10 CM
45	5.000	UNIDADE	CANALETA CERAMICA – 15 CM
46	5.000	UNIDADE	CANALETA CERAMICA – 20 CM
47	20	UNIDADE	CADEADO PEQUENO
48	20	UNIDADE	CADEADO MÉDIO
49	20	UNIDADE	CADEADO GRANDE
50	20	UNIDADE	COLHER DE PEDREIRO
51	10	UNIDADE	CHIBANCA
52	12	UNIDADE	CHUVEIRO EM METAL CROMADO 220 V
53	20	UNIDADE	CHUVEIRO PLÁSTICO BRANCO 220 V
54	800	SACO	CIMENTO CP 32 COM 50 KG
55	10	UNIDADE	COLA DE CONTATO
56	15	UNIDADE	COLA DE MADEIRA 100G
57	30	UNIDADE	CORANTE LIQUIDO 50ML AMARELO
58	30	UNIDADE	CORANTE LIQUIDO 50ML PRETO
59	30	UNIDADE	CORANTE LIQUIDO 50ML VERMELHO
60	50	UNIDADE	COTOVELO 90° PVC 25MM SOLDÁVEL AF
61	50	UNIDADE	COTOVELO 90° PVC 32 MM SOLDÁVEL AF
62	50	UNIDADE	COTOVELO 90° PVC DE REDUÇÃO 32X25MM AF
63	50	UNIDADE	COTOVELO 90° PVC SR 20X1/2" AF
64	50	UNIDADE	COTOVELO 90° PVC SR 25X1/2" AF



PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORÍNEA

CNPJ 44.493.575/0001-69

Rua Livino Cardoso de Oliveira, 699 - CEP 19.870-000 - Florínea - SP

Tel.: 18 3377-0501 - E-mail: prefeitura@florínea.sp.gov.br



65	50	UNIDADE	COTOVELO 90° PVC SRM 25X3/4" AF
66	45	UNIDADE	CUMBEIRA DE FIBROCIMENTO UNIVERSAL C/ INCLINAÇÃO DE 10 ° A 30 ° E ABA DE 300 MM, PARA TELHA COM ONDULAÇÃO DE 51 MM E LARGURA TOTAL DE 110 CM. (SEM AMIANTO)
67	45	UNIDADE	CUMBEIRA DE TELHA MEIA CANA
68	50	UNIDADE	CURVA 45° PVC LONGA 40 MM – SOLDÁVEL ESG
69	50	UNIDADE	CURVA 90° PVC 32MM – AF
70	50	UNIDADE	CURVA 90° PVC CURTA 40 MM – ESG
71	50	UNIDADE	CURVA 90° PVC CURTA DN 100 MM – ESG
72	25	UNIDADE	DESEMPENADEIRA DE PLASTICO GRANDE
73	10	UNIDADE	DESEMGRIPANTE LUBRIFICANTE 300ML
74	20	UNIDADE	DISCO DE CORTAR FERRO 115MM
75	20	UNIDADE	DISCO DE CORTAR FERRO 600X600
76	30	UNIDADE	DOBADIÇA 640X413
77	50	UNIDADE	ENGATE FLEXÍVEL 3/4" X 40 CM
78	50	UNIDADE	ENGATE FLEXÍVEL 3/4" X 50 CM
79	10	UNIDADE	ENXADA PEQUENA
80	10	UNIDADE	ESPATULA 100MM
81	20	UNIDADE	ESPATULA DE SILICONE
82	10	UNIDADE	FACÃO DE CANA
83	20	UNIDADE	FECHADURA CROMADA PARA BANHEIRO
84	20	UNIDADE	FECHADURA CROMADA PARA PORTA EXTERNA
85	20	UNIDADE	FECHADURA CROMADA PARA PORTA INTERNA
86	1000	KG.	FERRO 10 MM CA 50 A
87	1000	KG.	FERRO 12,5 MM CA 50 A
88	1000	KG.	FERRO 16,0 MM CA 50 A
89	500	KG.	FERRO 4,2 MM CA 60 B
90	500	KG.	FERRO 5,0 MM CA 60 B
91	500	KG.	FERRO 6,3 MM CA 50 A
92	500	KG.	FERRO 8,0 MM CA 50 A
93	50	KG	FIO DE NYLON ROÇADEIRA 1,6MM
94	50	UNIDADE	FITA ISOLANTE ROLO 50 M
95	50	UNIDADE	FITA VEDA ROSCA 18MM X 50 M
96	300	UNIDADE	FIXADOR DE CAL
97	40	UNIDADE	FUNDO PREPARADOR DE PAREDE BASE ÁGUA – LATA 18 LITROS
98	30	LATA	IMPERMEABILIZANTE DE ARGAMASSA TIPO VEDACIT OU SIMILAR,18 L
99	30	LATA	IMPERMEABILIZANTE TIPO NEUTROL OU SIMILAR, 18 L
100	50	UNIDADE	JOELHO 45° PVC DN 40 MM – ESG
101	50	UNIDADE	JOELHO 90° PVC DN 50MM – ESG
102	50	UNIDADE	JOELHO 90° PVC DN 75MM – ESG



PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORÍNEA

CNPJ 44.493.575/0001-69

Rua Livino Cardoso de Oliveira, 699 - CEP 19.870-000 - Florínea - SP

Tel.: 18 3377-0501 - E-mail: prefeitura@florínea.sp.gov.br



103	50	UNIDADE	JOELHO ADAPTADOR 90° PVC COM ANEL DE 40MM - ESG
104	50	UNIDADE	KIT CAVALETE PVC ¾"
105	12	UNIDADE	LAVATÓRIO DE LOUÇA BRANCA C/ COLUNA 0,46 X 0,35
106	200	UNIDADE	LIXA PARA MASSA Nº 150
107	200	UNIDADE	LIXA PARA MASSA Nº 80
108	80	UNIDADE	LUVA DE RASPA CANO CURTO
109	50	UNIDADE	LUVA PVC SR 32 MM X ¾" AF
110	50	UNIDADE	LUVA PVC SRM 25 MM X ¾" AF
111	30	UNIDADE	LUVA SILICONE
112	50	UNIDADE	LUVA SIMPLES DN 50 MM – ESG
113	120	UNIDADE	LUVA VAQUETA PEQUENA
114	120	UNIDADE	LUVA DE LÃ COM BORRACHA
115	40	UNIDADE	MASSA CORRIDA PARA PAREDES BASE ACRILICA – GALÃO 3,6 L
116	40	UNIDADE	MASSA CORRIDA PARA PAREDES BASE ACRILICA – LATA 18 L
117	40	UNIDADE	MASSA CORRIDA PARA PAREDES BASE PVA – GALÃO 3,6 L
118	40	UNIDADE	MASSA CORRIDA PARA PAREDES BASE PVA – LATA 18 L
119	20	UNIDADE	NÍVEL DE MÃO
120	50	UNIDADE	NIPLÉ DUPLO PVC ½" AF
121	10	UNIDADE	PÁDE BICO COM CABO
122	10	UNIDADE	PÁ QUADRADA COM CABO
123	1200	UNIDADE	PARAFUSO PARA TELHA DE FIBROCIMENTO DIÂMETRO DE 8 MM, COM ARRUELA DE PVC E ARRUELA ZINCADA.
124	500	TON	PEDRA BICA CORRIDA
125	300	TON	PEDRISCO PENEIRADO 7 MM
126	10	UNIDADE	PICARETA
127	50	UNIDADE	PLUG PVC ROSCAVEL ¾" AF
128	15	UNIDADE	PNEU COM CÂMARA PARA CARRIOLA
129	300	TON	PÓ DE PEDRA
130	12	UNIDADE	PORTA DE AÇO 70 X 210 CM
131	12	UNIDADE	PORTA DE AÇO 80 X 210 CM
132	12	UNIDADE	PORTA DE AÇO 90 X 210 CM
133	12	UNIDADE	PORTA DE MADEIRA 70 X 210 CM
134	12	UNIDADE	PORTA DE MADEIRA 80 X 210 CM
135	70	UNIDADE	POSTE DE CONCRETO DUPLO "T" COM 7,5 M PARA ENTRADA DE LUZ, COM CAPACIDADE DE 90 KGF-M
136	70	KG.	PREGO 10 X 10
137	70	KG.	PREGO 10 X 10 SEM CABEÇA
138	70	KG.	PREGO 12 X 12
139	70	KG.	PREGO 12 X 12 SEM CABEÇA
140	70	KG.	PREGO 18 X 24



PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORÍNEA

CNPJ 44.493.575/0001-69

Rua Livino Cardoso de Oliveira, 699 - CEP 19.870-000 - Florínea - SP

Tel.: 18 3377-0501 - E-mail: prefeitura@florínea.sp.gov.br



141	70	KG.	PREGO 18 X 27
142	60	KG.	PREGO 18 X 27 C/ DUAS CABEÇAS
143	70	KG.	PREGO 19 X 33
144	70	KG.	PREGO 19 X 36
145	70	KG.	PREGO 22 X 42
146	70	KG.	PREGO 22 X 48
147	70	KG.	PREGO 23 X 60
148	50	UNIDADE	RASTELO DE PLASTICO TIPO VASSOURA
149	50	UNIDADE	RASTELO DE METAL TIPO VASSOURA
150	60	SACO	REJUNTE BRANCO COM 1 KG.
151	30	SACO	REJUNTE BRANCO COM 5 KG.
152	60	SACO	REJUNTE COLORIDO COM 1 KG.
153	30	SACO	REJUNTE COLORIDO COM 5 KG.
154	20	CAIXA	REVESTIMENTO IMPERMEABILIZANTE TIPO VEDAJÁ OU VEDATOP, CAIXA 18 KG
155	1440	METROS	RIPA
156	40	UNIDADE	ROLO DE ESPUMA 15 CM PARA PINTURA C/SUORTE
157	40	UNIDADE	ROLO DE ESPUMA 9 CM PARA PINTURA C/SUORTE
158	40	UNIDADE	ROLO DE LÃ 23 CM PARA PINTURA C/SUORTE
159	1440	METROS	SARRAFO 10
160	1440	METROS	SARRAFO 5
161	40	UNIDADE	SELADOR BASE ACRILICA – LATA 18 LITROS
162	40	UNIDADE	SELADORA PARA MADEIRA – GALÃO 3,6 L
163	30	UNIDADE	SERRINHA 24 DENTES
164	60	UNIDADE	SIFÃO DUPLO PARA TANQUE
165	60	UNIDADE	SIFÃO PLÁSTICO PARA LAVATÓRIO Ø 1” X 1 ½”
166	35	UNIDADE	SIFÃO PLÁSTICO RÍGIDO P/PIA AMERICANA Ø 1 ½” X Ø 2”
167	35	UNIDADE	SIFÃO SINFONADO COM VÁLVULA PARA TANQUE Ø 1 ½”
168	20	UNIDADE	SILICONE TRANSPARENTE 280G
169	30	UNIDADE	SOQUETE DE BAQUELITE COM BASE E-27
170	20	UNIDADE	SPUD PARA BACIA SANITÁRIA CONVENCIONAL
171	720	METROS	TABUA CEDRINHO 15
172	720	METROS	TABUA CEDRINHO 20
173	720	METROS	TABUA CEDRINHO 30
174	720	METROS	TABUA DE PINUS 15
175	720	METROS	TABUA DE PINUS 20
176	720	METROS	TABUA DE PINUS 30
177	50	UNIDADE	TAMPA DE VASO BRANCO
178	50	UNIDADE	TE PVC 25 MM SOLDÁVEL AF
179	50	UNIDADE	TE PVC DN 32MM SOLDÁVEL AF



PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORÍNEA

CNPJ 44.493.575/0001-69

Rua Livino Cardoso de Oliveira, 699 - CEP 19.870-000 - Florínea - SP

Tel.: 18 3377-0501 - E-mail: prefeitura@florínea.sp.gov.br



180	10000	UNIDADE	TELHA DE BARRO TIPO "FRANCESA"
181	10000	UNIDADE	TELHA DE BARRO TIPO "PAULISTINHA"
182	10000	UNIDADE	TELHA DE BARRO TIPO "PORTUGUESA"
183	10000	UNIDADE	TELHA DE BARRO TIPO "ROMANA"
184	40	UNIDADE	TELHA DE FIBROCIMENTO ONDULADA, LARGURA ÚTIL DE 105 CM, LARGURA TOTAL DE 110 CM, ONDA DE 51 MM E ESPESSURA DE 6MM, COMPRIMENTO DE 1,53 M. (SEM AMIANTO)
185	40	UNIDADE	TELHA DE FIBROCIMENTO ONDULADA, LARGURA ÚTIL DE 105 CM, LARGURA TOTAL DE 110 CM, ONDA DE 51 MM E ESPESSURA DE 6MM, COMPRIMENTO DE 2,44 M. (SEM AMIANTO)
186	40	UNIDADE	TELHA DE FIBROCIMENTO ONDULADA, LARGURA ÚTIL DE 105 CM, LARGURA TOTAL DE 110 CM, ONDA DE 51 MM E ESPESSURA DE 6MM, COMPRIMENTO DE 3,05 M. (SEM AMIANTO)
187	48	UNIDADE	TELHA DE FIBROCIMENTO ONDULADA, LARGURA ÚTIL DE 105 CM, LARGURA TOTAL DE 110 CM, ONDA DE 51 MM E ESPESSURA DE 6MM, COMPRIMENTO DE 3,66 M. (SEM AMIANTO)
188	40	UNIDADE	THINER – LATA 5 LITROS
189	24000	UNIDADE	TIJOLOS MACIÇOS COMUM 5,7X9X19 CM
190	30	UNIDADE	TORNEIRA 3/4" PARA TANQUE COM ROSCA P/MANGUEIRA 3/4"
191	30	UNIDADE	TORNEIRA BÓIA EM PLÁSTICO 3/4"
192	50	UNIDADE	TORNEIRA DE PAREDE BICA MOVEL (COZINHA)
193	50	UNIDADE	TORNEIRA DE MESA BICA MOVÉL(COZINHA)
194	30	UNIDADE	TORNEIRA PARA LAVATÓRIO
195	10	UNIDADE	TRENA 05 METROS
196	35	UNIDADE	TRINCHA 1/2"
197	35	UNIDADE	TRINCHA 3/4"
198	35	UNIDADE	TRINCHA 1 1/2"
199	35	UNIDADE	TRINCHA 1"
200	35	UNIDADE	TRINCHA 2"
201	120	BARRA	TRELIÇA H 8 – BARRA DE 3 METROS
202	120	BARRA	TRELIÇA H 12 – BARRA DE 3 METROS
203	24	UNIDADE	TUBO ELETRODUTO ROSCÁVEL 1"
204	360	METRO	TUBO POLIETILENO 1/2"X2MM
205	60	UNIDADE	TUBO PVC 20MM SOLDÁVEL AF – 6 METROS
206	60	UNIDADE	TUBO PVC 25MM SOLDÁVEL AF – 6 METROS
207	60	UNIDADE	TUBO PVC 32MM SOLDÁVEL AF – 6 METROS
208	60	UNIDADE	TUBO PVC 40 MM ESG – 6 METROS
209	60	UNIDADE	TUBO PVC 50 MM ESG – 6 METROS
210	60	UNIDADE	TUBO PVC 50 MM ESG – 6 METROS
211	60	UNIDADE	TUBO PVC 50MM SOLDÁVEL AF – 6 METROS
212	120	UNIDADE	TUBO PVC DN 100 MM ESG – 6 METROS
213	60	UNIDADE	TUBO PVC DN 150 MM ESG – 6 METROS
214	60	UNIDADE	TUBO PVC DN 75 MM ESG – 6 METROS



PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORÍNEA

CNPJ 44.493.575/0001-69

Rua Livino Cardoso de Oliveira, 699 - CEP 19.870-000 - Florínea - SP

Tel.: 18 3377-0501 - E-mail: prefeitura@florínea.sp.gov.br



215	50	UNIDADE	VALVULA AMERICANA (PARA PIA DE INOX)
216	50	UNIDADE	VALVULA PLÁSTICA PARA LAVATÓRIO
217	24	UNIDADE	VERNIZ POLIURETANO PARA INTERIORES E EXTERIORES – GALÃO 3,6 L
218	360	METROS	VIGA CAMBARA 11
219	24	UNIDADE	ZARCÃO UNIVERSAL ANTI FERRUGEM – GALÃO 3,6 L
220	24	UNIDADE	ZARCÃO UNIVERSAL ANTI FERRUGEM – LATA 18 L

2 – JUSTIFICATIVA:

2.1. O presente Registro de Preço tem por objetivo a aquisição parcelada de materiais de construção para atender as necessidades dos departamentos municipais.

2.2. As especificações técnicas constantes nos itens e as exigências editalícias são necessárias e imprescindíveis para a obtenção de produto de boa qualidade e compatíveis com sua finalidade.

3. DOS BENEFÍCIOS

3.1. Contribuir com uma adequada manutenção dos departamentos municipais, garantindo assim o bem estar e suporte necessário do funcionalismo público.

4. DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

4.1. A aquisição deverá observar as normas e procedimentos contidos na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, no Decreto nº 3.555, de 08 de agosto de 2000 e no Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005, que regulamentam a modalidade Pregão e subsidiariamente, as normas da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas posteriores alterações e demais normas contidas no Edital.

5. DA ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

5.1. Os produtos deverão ser de qualidade e atender aos padrões de mercado.

6. DA ENTREGA DO OBJETO

6.1. Local de entrega:

Departamento de Obras e Serviços – Rua Livino Cardoso de Oliveira, Centro – Florínea/SP.



PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORÍNEA

CNPJ 44.493.575/0001-69

Rua Livino Cardoso de Oliveira, 699 - CEP 19.870-000 - Florínea - SP

Tel.: 18 3377-0501 - E-mail: prefeitura@florínea.sp.gov.br



6.2. O prazo de entrega deverá ser de 03 (três) dias após a data da requisição, observando o que deverá ser entregue conforme cada solicitação, conforme definido na requisição.

7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1. Fornecer os produtos conforme previsto neste Termo de Referência, obedecendo rigorosamente às especificações e condições estipuladas no Edital de Licitação e na proposta comercial, em especial as datas de entrega.

7.2. Providenciar a substituição imediatamente dos produtos rejeitados no ato da conferência.

7.3. Efetuar a substituição de forma rápida, eficaz e eficiente, sem quaisquer ônus para a CONTRATANTE.

7.4. Não transferir a outrem no todo ou em parte, as responsabilidades assumidas.

8. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

8.1. Será designado servidor desta Prefeitura para promover o acompanhamento da entrega dos produtos, com fins de conferir no que for necessário às condições previstas neste Termo.

8.2. Rejeitar os produtos que não atendam aos requisitos constantes das especificações, datas e horários de entrega dos mesmos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORÍNEA

CNPJ 44.493.575/0001-69

Rua Livino Cardoso de Oliveira, 699 - CEP 19.870-000 - Florínea - SP

Tel.: 18 3377-0501 - E-mail: prefeitura@florínea.sp.gov.br



Anexo II

Pregão Presencial n.º 012/2018.

PROPOSTA COMERCIAL

DADOS DO LICITANTE	
Denominação:	
Endereço:	
CEP:	Bairro:
Telefone:	e-mail:
CNPJ:	IE:
Dados Bancários:	
Dados do responsável para assinatura da Ata de Registro de Preços.	
Nome:	
RG:	CPF:
E-mail institucional:	
E-mail pessoal:	Celular:

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO PARCELADA DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, PARA ATENDER A DEMANDA DO MUNICÍPIO DE FLORÍNEA.

Item	Quant.	Unidade	Descrição do Produto	Marca	Valor Unit.	Valor Total
1	50	PCT	ABRAÇADEIRA DE NYLON 2,5X100 – Pacote c/ 100 un.			
2	50	PCT	ABRAÇADEIRA DE NYLON 3X100 – Pacote c/ 100 un.			
3	50	PCT	ABRAÇADEIRA DE NYLON 3X200 – Pacote c/ 100 un.			
4	50	PCT	ABRAÇADEIRA DE NYLON 48X300 – Pacote c/ 100 un.			
5	60	LATA	ADESIVO P/ CHAPISCO E ARGAMASSA TIPO BIANCO OU SIMILAR, 1 KG			
6	30	UNIDADE	ADESIVO PLÁSTICO PARA PVC FRASCO 175 G			
7	30	UNIDADE	ADESIVO PLÁSTICO PARA PVC TUBO 75 G			
8	50	UNIDADE	ÁGUA RAZ – LATA 1 LITRO			
9	5	UNIDADE	ALICATE DE BICO			
10	5	UNIDADE	ALICATE DE CORTE			
11	5	UNIDADE	ALICATE UNIVERSAL			
12	20	UNIDADE	ANELDE VEDAÇÃO			
13	40	KG.	ARAME GALVANIZADO Nº 12 BWG			
14	40	KG.	ARAME GALVANIZADO Nº 14 BWG			



PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORÍNEA

CNPJ 44.493.575/0001-69

Rua Livino Cardoso de Oliveira, 699 - CEP 19.870-000 - Florínea - SP

Tel.: 18 3377-0501 - E-mail: prefeitura@florínea.sp.gov.br



15	40	KG.	ARAME GALVANIZADO Nº 16 BWG			
16	40	KG.	ARAME GALVANIZADO Nº 18 BWG			
17	40	KG.	ARAME RECOZIDO Nº 16			
18	40	KG.	ARAME RECOZIDO Nº 18			
19	10	UNIDADE	ARCO DE SERRINHA 24 DENTES			
20	300	M ³	AREIA FINA			
21	300	M ³	AREIA GROSSA			
22	150	SACO	ARGAMASSA INDUSTRIALIZADA COLANTE P/PISO EXTERNO COM 20 KG.			
23	250	SACO	ARGAMASSA INDUSTRIALIZADA COLANTE P/PISO INTERNO COM 20 KG.			
24	10	UNIDADE	BACIA SANITÁRIA DE LOUÇA BRANCA COM CAIXA DE DESCARGA ACOPLADA CONVENCIONAL DE LOUÇA BRANCA (PARA SPUD)			
25	20	UNIDADE	BANDEJA PARA PINTURA 23 CM			
26	22	UNIDADE	BATENTE DE FERRO 83,5 X 215 CM COM DOBRADIÇAS			
27	22	UNIDADE	BATENTE DE MADEIRA PARA PORTA 2,10M X 0,80 M, COM LARGURA 13 CM E ESPESSURA 3 CM.			
28	22	UNIDADE	BATENTE DE MADEIRA PARA PORTA 2,10M X 0,80 M, COM LARGURA 14 CM E ESPESSURA 3,5 CM.			
29	20	UNIDADE	BENGALA PARA CAIXA DE DESCARGA			
30	20000	UNIDADE	BLOCO CERÂMICO 6 FUROS 19X9X19 CM, RESISTÊNCIA MÍNIMA 2,5 MPA			
31	20000	UNIDADE	BLOCO CERÂMICO 8 FUROS QUADRADOS 19X9X19 CM, RESISTÊNCIA MÍNIMA 2,5 MPA			
32	300	TON	BRITA ½"			
33	300	TON	BRITA Nº. 1			
34	15	UNIDADE	BROCHA QUADRADA 200X194			
35	20	UNIDADE	CABO PARA ENXADA			
36	300	METRO	CAIBRO CAMBARA 5			
37	12	UNIDADE	CAIXA DE DESCARGA COM ENGATE			
38	20	UNIDADE	CAIXA DE DESCARGA DE PAREDE			
39	400	UNIDADE	CAL DE PINTURA			
40	600	SACO	CAL HIDRATADA COM 20 KG			
41	20	UNIDADE	CAMARA PARA CARRIOLA			
42	10	UNIDADE	CARRIOLA 808X808			



PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORÍNEA

CNPJ 44.493.575/0001-69

Rua Livino Cardoso de Oliveira, 699 - CEP 19.870-000 - Florínea - SP

Tel.: 18 3377-0501 - E-mail: prefeitura@florínea.sp.gov.br



43	5	UNIDADE	CAVADEIRA DE MOLA			
44	5.000	UNIDADE	CANALETA CERAMICA – 10 CM			
45	5.000	UNIDADE	CANALETA CERAMICA – 15 CM			
46	5.000	UNIDADE	CANALETA CERAMICA – 20 CM			
47	20	UNIDADE	CADEADO PEQUENO			
48	20	UNIDADE	CADEADO MÉDIO			
49	20	UNIDADE	CADEADO GRANDE			
50	20	UNIDADE	COLHER DE PEDREIRO			
51	10	UNIDADE	CHIBANCA			
52	12	UNIDADE	CHUVEIRO EM METAL CROMADO 220 V			
53	20	UNIDADE	CHUVEIRO PLÁSTICO BRANCO 220 V			
54	800	SACO	CIMENTO CP 32 COM 50 KG			
55	10	UNIDADE	COLA DE CONTATO			
56	15	UNIDADE	COLA DE MADEIRA 100G			
57	30	UNIDADE	CORANTE LIQUIDO 50ML AMARELO			
58	30	UNIDADE	CORANTE LIQUIDO 50ML PRETO			
59	30	UNIDADE	CORANTE LIQUIDO 50ML VERMELHO			
60	50	UNIDADE	COTOVELO 90° PVC 25MM SOLDÁVEL AF			
61	50	UNIDADE	COTOVELO 90° PVC 32 MM SOLDÁVEL AF			
62	50	UNIDADE	COTOVELO 90° PVC DE REDUÇÃO 32X25MM AF			
63	50	UNIDADE	COTOVELO 90° PVC SR 20X1/2” AF			
64	50	UNIDADE	COTOVELO 90° PVC SR 25X1/2” AF			
65	50	UNIDADE	COTOVELO 90° PVC SRM 25X3/4” AF			
66	45	UNIDADE	CUMEEIRA DE FIBROCIMENTO UNIVERSAL C/ INCLINAÇÃO DE 10 ° A 30 ° E ABA DE 300 MM, PARA TELHA COM ONDULAÇÃO DE 51 MM E LARGURA TOTAL DE 110 CM. (SEM AMIANTO)			
67	45	UNIDADE	CUMEEIRA DE TELHA MEIA CANA			
68	50	UNIDADE	CURVA 45° PVC LONGA 40 MM – SOLDÁVEL ESG			
69	50	UNIDADE	CURVA 90° PVC 32MM – AF			
70	50	UNIDADE	CURVA 90° PVC CURTA 40 MM – ESG			
71	50	UNIDADE	CURVA 90° PVC CURTA DN 100 MM – ESG			
72	25	UNIDADE	DESEMPENADEIRA DE PLASTICO GRANDE			
73	10	UNIDADE	DESEMGRIPANTE LUBRIFICANTE 300ML			



PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORÍNEA

CNPJ 44.493.575/0001-69

Rua Livino Cardoso de Oliveira, 699 - CEP 19.870-000 - Florínea - SP

Tel.: 18 3377-0501 - E-mail: prefeitura@florínea.sp.gov.br



74	20	UNIDADE	DISCO DE CORTAR FERRO 115MM			
75	20	UNIDADE	DISCO DE CORTAR FERRO 600X600			
76	30	UNIDADE	DOBRADIÇA 640X413			
77	50	UNIDADE	ENGATE FLEXÍVEL 3/4" X 40 CM			
78	50	UNIDADE	ENGATE FLEXÍVEL 3/4" X 50 CM			
79	10	UNIDADE	ENXADA PEQUENA			
80	10	UNIDADE	ESPATULA 100MM			
81	20	UNIDADE	ESPATULA DE SILICONE			
82	10	UNIDADE	FACÃO DE CANA			
83	20	UNIDADE	FECHADURA CROMADA PARA BANHEIRO			
84	20	UNIDADE	FECHADURA CROMADA PARA PORTA EXTERNA			
85	20	UNIDADE	FECHADURA CROMADA PARA PORTA INTERNA			
86	1000	KG.	FERRO 10 MM CA 50 A			
87	1000	KG.	FERRO 12,5 MM CA 50 A			
88	500	KG.	FERRO 4,2 MM CA 60 B			
89	500	KG.	FERRO 8,0 MM CA 50 A			
90	50	KG	FIO DE NYLON ROÇADEIRA 1,6MM			
91	50	UNIDADE	FITA ISOLANTE ROLO 50 M			
92	50	UNIDADE	FITA VEDA ROSCA 18MM X 50 M			
93	300	UNIDADE	FIXADOR DE CAL			
94	40	UNIDADE	FUNDO PREPARADOR DE PAREDE BASE ÁGUA – LATA 18 LITROS			
95	30	LATA	IMPERMEABILIZANTE DE ARGAMASSA TIPO VEDACIT OU SIMILAR, 18 L			
96	30	LATA	IMPERMEABILIZANTE TIPO NEUTROL OU SIMILAR, 18 L			
97	50	UNIDADE	JOELHO 45° PVC DN 40 MM – ESG			
98	50	UNIDADE	JOELHO 90° PVC DN 50MM – ESG			
99	50	UNIDADE	JOELHO 90° PVC DN 75MM – ESG			
100	50	UNIDADE	JOELHO ADAPTADOR 90° PVC COM ANEL DE 40MM - ESG			
101	50	UNIDADE	KIT CAVALETE PVC 3/4"			
102	12	UNIDADE	LAVATÓRIO DE LOUÇA BRANCA C/ COLUNA 0,46 X 0,35			
103	200	UNIDADE	LIXA PARA MASSA Nº 150			
104	200	UNIDADE	LIXA PARA MASSA Nº 80			
105	80	UNIDADE	LUVA DE RASPA CANO CURTO			
106	50	UNIDADE	LUVA PVC SR 32 MM X 3/4" AF			
107	50	UNIDADE	LUVA PVC SRM 25 MM X 3/4" AF			
108	30	UNIDADE	LUVA SILICONE			



PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORÍNEA

CNPJ 44.493.575/0001-69

Rua Livino Cardoso de Oliveira, 699 - CEP 19.870-000 - Florínea - SP

Tel.: 18 3377-0501 - E-mail: prefeitura@florínea.sp.gov.br



109	50	UNIDADE	LUVA SIMPLES DN 50 MM – ESG			
110	120	UNIDADE	LUVA VAQUETA PEQUENA			
111	120	UNIDADE	LUVA DE LÃ COM BORRACHA			
112	40	UNIDADE	MASSA CORRIDA PARA PAREDES BASE ACRILICA – GALÃO 3,6 L			
113	40	UNIDADE	MASSA CORRIDA PARA PAREDES BASE ACRILICA – LATA 18 L			
114	40	UNIDADE	MASSA CORRIDA PARA PAREDES BASE PVA – GALÃO 3,6 L			
115	40	UNIDADE	MASSA CORRIDA PARA PAREDES BASE PVA – LATA 18 L			
116	20	UNIDADE	NÍVEL DE MÃO			
117	50	UNIDADE	NIPLE DUPLO PVC ½” AF			
118	10	UNIDADE	PÁDE BICO COM CABO			
119	10	UNIDADE	PÁ QUADRADA COM CABO			
120	1200	UNIDADE	PARAFUSO PARA TELHA DE FIBROCIMENTO DIÂMETRO DE 8 MM, COM ARRUELA DE PVC E ARRUELA ZINCADA.			
121	500	TON	PEDRA BICA CORRIDA			
122	300	TON	PEDRISCO PENEIRADO 7 MM			
123	10	UNIDADE	PICARETA			
124	50	UNIDADE	PLUG PVC ROSCAVEL ¾” AF			
125	15	UNIDADE	PNEU COM CÂMARA PARA CARRIOLA			
126	300	TON	PÓ DE PEDRA			
127	12	UNIDADE	PORTA DE AÇO 70 X 210 CM			
128	12	UNIDADE	PORTA DE AÇO 80 X 210 CM			
129	12	UNIDADE	PORTA DE AÇO 90 X 210 CM			
130	12	UNIDADE	PORTA DE MADEIRA 70 X 210 CM			
131	12	UNIDADE	PORTA DE MADEIRA 80 X 210 CM			
132	70	UNIDADE	POSTE DE CONCRETO DUPLO “T” COM 7,5 M PARA ENTRADA DE LUZ, COM CAPACIDADE DE 90 KGF-M			
133	70	KG.	PREGO 10 X 10			
134	70	KG.	PREGO 10 X 10 SEM CABEÇA			
135	70	KG.	PREGO 12 X 12			
136	70	KG.	PREGO 12 X 12 SEM CABEÇA			
137	70	KG.	PREGO 18 X 24			
138	70	KG.	PREGO 18 X 27			
139	60	KG.	PREGO 18 X 27 C/ DUAS CABEÇAS			
140	70	KG.	PREGO 19 X 33			
141	70	KG.	PREGO 19 X 36			



PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORÍNEA

CNPJ 44.493.575/0001-69

Rua Livino Cardoso de Oliveira, 699 - CEP 19.870-000 - Florínea - SP

Tel.: 18 3377-0501 - E-mail: prefeitura@florínea.sp.gov.br



142	70	KG.	PREGO 22 X 42			
143	70	KG.	PREGO 22 X 48			
144	70	KG.	PREGO 23 X 60			
145	50	UNIDADE	RASTELO DE PLASTICO TIPO VASSOURA			
146	50	UNIDADE	RASTELO DE METAL TIPO VASSOURA			
147	60	SACO	REJUNTE BRANCO COM 1 KG.			
148	30	SACO	REJUNTE BRANCO COM 5 KG.			
149	60	SACO	REJUNTE COLORIDO COM 1 KG.			
150	30	SACO	REJUNTE COLORIDO COM 5 KG.			
151	20	CAIXA	REVESTIMENTO IMPERMEABILIZANTE TIPO VEDAJÁ OU VEDATOP, CAIXA 18 KG			
152	1440	METROS	RIPA			
153	40	UNIDADE	ROLO DE ESPUMA 15 CM PARA PINTURA C/SUORTE			
154	40	UNIDADE	ROLO DE ESPUMA 9 CM PARA PINTURA C/SUORTE			
155	40	UNIDADE	ROLO DE LÃ 23 CM PARA PINTURA C/SUORTE			
156	1440	METROS	SARRAFO 10			
157	1440	METROS	SARRAFO 5			
158	40	UNIDADE	SELADOR BASE ACRILICA - LATA 18 LITROS			
159	40	UNIDADE	SELADORA PARA MADEIRA - GALÃO 3,6 L			
160	30	UNIDADE	SERRINHA 24 DENTES			
161	60	UNIDADE	SIFÃO DUPLO PARA TANQUE			
162	60	UNIDADE	SIFÃO PLÁSTICO PARA LAVATÓRIO Ø 1" X 1 ½"			
163	35	UNIDADE	SIFÃO PLÁSTICO RÍGIDO P/PIA AMERICANA Ø 1 ½" X Ø 2"			
164	35	UNIDADE	SIFÃO SINFONADO COM VÁLVULA PARA TANQUE Ø 1 ½"			
165	20	UNIDADE	SILICONE TRANSPARENTE 280G			
166	30	UNIDADE	SOQUETE DE BAQUELITE COM BASE E-27			
167	20	UNIDADE	SPUD PARA BACIA SANITÁRIA CONVENCIONAL			
168	720	METROS	TABUA CEDRINHO 15			
169	720	METROS	TABUA CEDRINHO 20			
170	720	METROS	TABUA CEDRINHO 30			
171	720	METROS	TABUA DE PINUS 15			
172	720	METROS	TABUA DE PINUS 20			
173	720	METROS	TABUA DE PINUS 30			



PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORÍNEA

CNPJ 44.493.575/0001-69

Rua Livino Cardoso de Oliveira, 699 - CEP 19.870-000 - Florínea - SP

Tel.: 18 3377-0501 - E-mail: prefeitura@florínea.sp.gov.br



174	50	UNIDADE	TAMPA DE VASO BRANCO			
175	50	UNIDADE	TE PVC 25 MM SOLDÁVEL AF			
176	50	UNIDADE	TE PVC DN 32MM SOLDÁVEL AF			
177	10000	UNIDADE	TELHA DE BARRO TIPO "FRANCESA"			
178	10000	UNIDADE	TELHA DE BARRO TIPO "PAULISTINHA"			
179	10000	UNIDADE	TELHA DE BARRO TIPO "PORTUGUESA"			
180	10000	UNIDADE	TELHA DE BARRO TIPO "ROMANA"			
181	40	UNIDADE	TELHA DE FIBROCIMENTO ONDULADA, LARGURA ÚTIL DE 105 CM, LARGURA TOTAL DE 110 CM, ONDA DE 51 MM E ESPESSURA DE 6MM, COMPRIMENTO DE 1,53 M. (SEM AMIANTO)			
182	40	UNIDADE	TELHA DE FIBROCIMENTO ONDULADA, LARGURA ÚTIL DE 105 CM, LARGURA TOTAL DE 110 CM, ONDA DE 51 MM E ESPESSURA DE 6MM, COMPRIMENTO DE 2,44 M. (SEM AMIANTO)			
183	40	UNIDADE	TELHA DE FIBROCIMENTO ONDULADA, LARGURA ÚTIL DE 105 CM, LARGURA TOTAL DE 110 CM, ONDA DE 51 MM E ESPESSURA DE 6MM, COMPRIMENTO DE 3,05 M. (SEM AMIANTO)			
184	48	UNIDADE	TELHA DE FIBROCIMENTO ONDULADA, LARGURA ÚTIL DE 105 CM, LARGURA TOTAL DE 110 CM, ONDA DE 51 MM E ESPESSURA DE 6MM, COMPRIMENTO DE 3,66 M. (SEM AMIANTO)			
185	40	UNIDADE	THINER – LATA 5 LITROS			
186	24000	UNIDADE	TIJOLOS MACIÇOS COMUM 5,7X9X19 CM			
187	30	UNIDADE	TORNEIRA ¾" PARA TANQUE COM ROSCA P/MANGUEIRA ¾"			
188	30	UNIDADE	TORNEIRA BÓIA EM PLÁSTICO ¾"			
189	50	UNIDADE	TORNEIRA DE PAREDE BICA MOVEL (COZINHA)			
190	50	UNIDADE	TORNEIRA DE MESA BICA MOVÉL(COZINHA)			
191	30	UNIDADE	TORNEIRA PARA LAVATÓRIO			
192	10	UNIDADE	TRENA 05 METROS			
193	35	UNIDADE	TRINCHA ½"			
194	35	UNIDADE	TRINCHA ¾"			



PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORÍNEA

CNPJ 44.493.575/0001-69

Rua Livino Cardoso de Oliveira, 699 - CEP 19.870-000 - Florínea - SP

Tel.: 18 3377-0501 - E-mail: prefeitura@florínea.sp.gov.br



195	35	UNIDADE	TRINCHA 1 ½"			
196	35	UNIDADE	TRINCHA 1"			
197	35	UNIDADE	TRINCHA 2"			
198	120	BARRA	TRELIÇA H 8 – BARRA DE 3 METROS			
199	120	BARRA	TRELIÇA H 12 – BARRA DE 3 METROS			
200	24	UNIDADE	TUBO ELETRODUTO ROSCÁVEL 1"			
201	360	METRO	TUBO POLIETILENO ½"X2MM			
202	60	UNIDADE	TUBO PVC 20MM SOLDÁVEL AF – 6 METROS			
203	60	UNIDADE	TUBO PVC 25MM SOLDÁVEL AF – 6 METROS			
204	60	UNIDADE	TUBO PVC 32MM SOLDÁVEL AF – 6 METROS			
205	60	UNIDADE	TUBO PVC 40 MM ESG – 6 METROS			
206	60	UNIDADE	TUBO PVC 50 MM ESG – 6 METROS			
207	60	UNIDADE	TUBO PVC 50 MM ESG – 6 METROS			
208	60	UNIDADE	TUBO PVC 50MM SOLDÁVEL AF – 6 METROS			
209	120	UNIDADE	TUBO PVC DN 100 MM ESG – 6 METROS			
210	60	UNIDADE	TUBO PVC DN 150 MM ESG – 6 METROS			
211	60	UNIDADE	TUBO PVC DN 75 MM ESG – 6 METROS			
212	50	UNIDADE	VALVULA AMERICANA (PARA PIA DE INOX)			
213	50	UNIDADE	VALVULA PLÁSTICA PARA LAVATÓRIO			
214	24	UNIDADE	VERNIZ POLIURETANO PARA INTERIORES E EXTERIORES – GALÃO 3,6 L			
215	360	METROS	VIGA CAMBARA 11			
216	24	UNIDADE	ZARCÃO UNIVERSAL ANTI FERRUGEM – GALÃO 3,6 L			
217	24	UNIDADE	ZARCÃO UNIVERSAL ANTI FERRUGEM – LATA 18 L			

VALOR TOTAL: R\$ _____(_____)

CONDIÇÃO DE PAGAMENTO: Em até 15 dias do mês subsequente ao da entrega dos produtos.

VALIDADE DA PROPOSTA: 60 DIAS

Declarações:

Estão inclusa todas as despesas que influenciem nos custos, tais como: despesas com tributos, obrigações sociais, trabalhistas, encargos comerciais ou de qualquer natureza e todos os ônus diretos;



PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORÍNEA

CNPJ 44.493.575/0001-69

Rua Livino Cardoso de Oliveira, 699 - CEP 19.870-000 - Florínea - SP

Tel.: 18 3377-0501 - E-mail: prefeitura@florínea.sp.gov.br



O produto ofertado é de qualidade e atende aos padrões de mercado, de acordo com as normas pertinentes;

O preço ofertado permanecerá fixo e irrevogável.

O prazo de entrega será conforme disposto no Termo de Referência deste edital, sujeito a alterações a depender da necessidade da Administração;

_____, _____ de _____ de 2018.

Razão Social da Empresa
Nome do Responsável/Procurador
CPF do Responsável



PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORÍNEA

CNPJ 44.493.575/0001-69

Rua Livino Cardoso de Oliveira, 699 - CEP 19.870-000 - Florínea - SP

Tel.: 18 3377-0501 - E-mail: prefeitura@florínea.sp.gov.br



Anexo III

Pregão Presencial n.º 012/2018.

DECLARAÇÃO (envelope II Documentação)

(Razão Social da Empresa), estabelecida a Rua _____ n.º ____ - (bairro), no município de _____, Estado de _____, inscrita no CNPJ sob n.º _____, Inscrição Estadual n.º _____, neste ato representada por seu (sócio/procurador), no uso de suas atribuições legais, vem:

DECLARAR, para fins de participação no Processo Licitatório n.º ____/2018 – Pregão Presencial n.º ____/2018, sob as penas da Lei, que esta ciente com todos os Termos do Edital e que inexistem fatos impeditivos à habilitação e participação no referido certame, que não foi declarada suspensa nem inidônea para contratar com o poder público de qualquer esfera e que se compromete a comunicar a ocorrência de qualquer fato superveniente, uma vez que se fazem, até o presente momento, satisfeitas as exigências contidas no art. 27, da Lei n.º 8666/93 e suas posteriores alterações.

Era o que tinha a declarar, a fim de produzir os efeitos jurídicos e legais de direito.

_____, ____ de _____ de 2018.

Razão Social da Empresa
Nome do Responsável/Procurador
CPF do Responsável



Anexo IV

Pregão Presencial n.º 012/2018.

D E C L A R A Ç Ã O (envelope II Documentação)

(Razão Social da Empresa), estabelecida a Rua _____ n.º ____ - (bairro), no município de _____, Estado de _____, inscrita no C.N.P.J. sob n.º _____, Inscrição Estadual n.º _____, neste ato representada por seu (sócio/procurador), no uso de suas atribuições legais, vem:

DECLARAR, no Processo Licitatório n.º ____/2018 – Pregão Presencial n.º ____/2018, para fins do disposto no inciso V do artigo 27 da Lei n.º 8.666/93, acrescido pela Lei n.º 9.854/99, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos em observância ao disposto no inciso XXXIII, do Artigo 7º, da Constituição Federal.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ()

(Obs.: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

Era o que tinha a declarar, a fim de produzir os efeitos jurídicos e legais de direito.

_____, _____ de _____ de 2018.

Razão Social da Empresa
Nome do Responsável/Procurador
CPF do Responsável



PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORÍNEA

CNPJ 44.493.575/0001-69

Rua Livino Cardoso de Oliveira, 699 - CEP 19.870-000 - Florínea - SP

Tel.: 18 3377-0501 - E-mail: prefeitura@florínea.sp.gov.br



Anexo V

Pregão Presencial n.º 012/2018.

DECLARAÇÃO (fora dos envelopes/Credenciamento)

(Razão Social da Empresa), estabelecida a Rua _____ n.º ____ - (bairro), no município de _____, Estado de _____, inscrita no C.N.P.J. sob n.º _____, Inscrição Estadual n.º _____, neste ato representada por seu (sócio/procurador), no uso de suas atribuições legais, vem:

DECLARAR que é **microempresa** ou **empresa de pequeno porte**, nos termos do enquadramento previsto nos incisos I e II e §§ 1º e 2º, bem como não possui qualquer dos impedimentos previstos nos §§ 4º e seguintes todos do artigo 3º da **Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006**, alterada pela **Lei Complementar nº 147, de 7 de agosto de 2014**, cujos termos declaro conhecer na íntegra, **estando apta**, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate e comprovar a regularidade fiscal nos termos previstos nos artigos 42 a 45 da referida lei complementar, no procedimento licitatório do **Pregão Presencial n.º ____/2018**, realizado pela Prefeitura Municipal de Florínea.

Era o que tinha a declarar, a fim de produzir os efeitos jurídicos e legais de direito.

_____, ____ de _____ de 2018.

Razão Social da Empresa

Nome do Responsável/Procurador

CPF do Responsável



PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORÍNEA

CNPJ 44.493.575/0001-69

Rua Livino Cardoso de Oliveira, 699 - CEP 19.870-000 - Florínea - SP

Tel.: 18 3377-0501 - E-mail: prefeitura@florínea.sp.gov.br



Anexo VI

Pregão Presencial n.º 012/2018.

DECLARAÇÃO (fora dos envelopes/Credenciamento)

(Razão Social da Empresa), estabelecida a Rua _____ n.º ____ - (bairro), no município de _____, Estado de _____, inscrita no CNPJ sob n.º _____, Inscrição Estadual n.º _____, neste ato representada por seu (sócio/procurador), no uso de suas atribuições legais, vem:

DECLARAR, para fins de participação no Processo Licitatório n.º ____/2018 – Pregão Presencial n.º ____/2018, sob as penas da Lei, que atende plenamente aos requisitos de habilitação, e que somente entregará envelopes contendo a “PROPOSTA COMERCIAL” e “HABILITAÇÃO”.

Era o que tinha a declarar, a fim de produzir os efeitos jurídicos e legais de direito.

_____, ____ de _____ de 2018.

Razão Social da Empresa

Nome do Responsável/Procurador

CPF do Responsável



PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORÍNEA

CNPJ 44.493.575/0001-69

Rua Livino Cardoso de Oliveira, 699 - CEP 19.870-000 - Florínea - SP

Tel.: 18 3377-0501 - E-mail: prefeitura@florínea.sp.gov.br



Anexo VII

Pregão Presencial n.º 012/2018.

MODELO DE PROCURAÇÃO

Eu,.....(sócio/proprietário), residente na rua na cidade de, portador da RG e CPF....., venho por meio desta, nomear o Senhor(a)....., portador do RG....., residente a rua....., n.º....., cidade, como meu bastante procurador, para o fim especial de representar a empresa, situada a rua (Avenida)....., n.º....., na cidade de, Estado de, CNPJ..... e Inscrição Estadual....., junto a Prefeitura Municipal de Florínea/SP, no edital de Licitação do Processo/2018, Modalidade Pregão Presencial n.º/2018, para efetuação de lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome da minha empresa acima citada, inclusive para assinatura da Ata de Registro de Preços.

Por ser expressão de verdade, firmamos a presente declaração.

_____, ____ de _____ de 2018.

Razão Social da Empresa
Nome do Responsável/Procurador
CPF do Responsável



PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORÍNEA

CNPJ 44.493.575/0001-69

Rua Livino Cardoso de Oliveira, 699 - CEP 19.870-000 - Florínea - SP

Tel.: 18 3377-0501 - E-mail: prefeitura@florínea.sp.gov.br



Anexo VIII

Pregão Presencial n.º 012/2018.

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO xxx/2018.

PREGÃO PRESENCIAL: N° _____/2018

PROCESSO: N° _____/2018

Aos _____, na sede da Prefeitura Municipal de Florínea, por este instrumento de Ata de Registro de Preço, de um lado a Prefeitura Municipal de Florínea, pessoa jurídica de direito público, com sede a Rua Livino Cardoso de Oliveira, 699 – Centro, no município de Florínea, Estado de São Paulo, inscrita no CNPJ sob n° 44.493.575/0001-69, neste ato representada por seu Prefeito Municipal o Senhor PAULO EDUARDO PINTO, brasileiro, casado, agrônomo, portadora do RG n.º 26.703.427-1 SSP/SP e CPF n.º 189.258.108-67, e de outro lado as empresas a seguir descritas e qualificadas nos termos da Lei n° 8.666/93, 10.520/02, e as demais normas legais aplicáveis, todos representados conforme documento de credenciamento ou procuração inserta nos autos, conforme a classificação das propostas apresentadas no Pregão para Registro de Preço n° _____/2018, do processo acima referenciado, Resolve registrar os preços para _____, para esta municipalidade, conforme condições constantes do Anexo I do Edital, que passa a fazer parte desta, Tendo sido os referidos preços oferecidos pelas empresas cujas propostas foram classificadas em 1º lugares no certame acima numerado, como segue:

EMPRESA : _____, inscrita no CNPJ: _____, com sede na _____ n° _____, Estado de _____, representada neste ato, por seu representante legal, o Senhor _____, portador da Cédula de Identidade (RG) n° _____ e CPF n° _____, **VENCEDORA DOS ITENS** _____.

Item	Quant.	Unid.	Descrição	Valor unitário	Valor Total
01					
02					

I – DO OBJETO:

1.1. REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO PARCELADA DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, PARA ATENDER A DEMANDA DO MUNICÍPIO DE FLORÍNEA, nas quantidades e de acordo com as especificações previstas no anexo I do Edital, do Pregão _____/2018, que passa a fazer parte, para todos os efeitos, desta ATA.



II – DA VALIDADE E DO REAJUSTAMENTO DOS PREÇOS

2.1. A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 12 meses a partir da sua assinatura.

2.2. Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses decorrentes e devidamente comprovadas das situações previstas na alínea “d”, do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

2.3. Mesmo comprovado a ocorrência de situação prevista na alínea “d”, do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo Licitatório.

2.4. Comprovada a redução dos preços praticados no mercado nas mesmas condições do registro, e, definido o novo preço Máximo a ser pago pela Administração, o Proponente registrado será convocado pela Administração Municipal, para a devida alteração do valor registrado em Ata.

2.5. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, a Administração não será obrigada a firmar as contratações que dela poderá advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada ao beneficiário do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

III - DAS PENALIDADES

3.1. Nos termos do art. 7º da Lei 10.520/02, ficará impedida de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, pelo prazo de 5 anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais penalidades legais, a licitante que:

- a) não retirar a Nota de Empenho, no prazo de Edital
- b) apresentar documentação falsa;
- c) deixar de entregar os documentos exigidos para o certame;
- d) retardar, falhar ou fraudar a execução da obrigação assumida;



PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORÍNEA

CNPJ 44.493.575/0001-69

Rua Livino Cardoso de Oliveira, 699 - CEP 19.870-000 - Florínea - SP

Tel.: 18 3377-0501 - E-mail: prefeitura@florínea.sp.gov.br



e) não mantiver a proposta;

f) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal;

g) Deixar de assinar a Ata de Registro de Preços, injustificadamente, dentro de 05 (cinco) dias úteis, contados da data de recebimento da notificação;

3.2. Com fundamento nos artigos 86 e 87 da lei 8.666/93 e do Decreto nº 863/2009, a adjudicatária ficará sujeita, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal, assegurada a previa e ampla defesa as seguintes penalidades:

3.2.1. Pelo atraso injustificado na execução do objeto desta Licitação:

a) multa de 10%, sobre o valor total da proposta, e juros de 1% ao mês, pela permanência do atraso ou fração equivalente, incididos sobre o valor da multa;

3.2.2. Pela Inexecução parcial ou total do contrato:

a) advertência;

b) multa de até 10% sobre o valor homologado;

c) suspensão temporária do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02(dois) anos;

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

3.3. A formalização da aplicação das penalidades descritas nas alíneas “c” e “d” do subitem 3.2.2 desta cláusula determina a necessária publicação no Diário Oficial do Estado;

3.4. O valor da multa, aplicada após o regular processo administrativo, poderá ser descontado de pagamentos eventualmente devidos por esta Municipalidade à adjudicatária ou através de cobrança judicial;



3.5. A aplicação das multas ora previstas não impede que a autoridade competente cancele o Registro de Preços do licitante e/ou aplique outras penalidades previstas nos artigos 86 a 88 da Lei 8.666/93.

3.6. Contra a aplicação das penas definidas nas letras “a”, “d” e “c” do subitem 3.2.2. desta cláusula, caberá recurso a ser interposto no prazo de 05 dias úteis, contados da data da intimação do ato e dirigido ao Presidente da Comissão Municipal de Licitação. O recurso deverá ser entregue à Comissão Municipal de Licitação, da contratante, que terá 05 (cinco) dias úteis para instruí-lo com relatório das próprias razões. Antes e nesse mesmo prazo, a Comissão poderá reconsiderar e prover o pedido.

IV – DOS PREÇOS

4.1. O preço ofertado pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços é o especificado em Anexo, de acordo com a respectiva classificação no Pregão para Registro de Preços nº ____/2018.

4.2. Em cada fornecimento de material decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital do Pregão para Registro de Preços nº ____/2018 que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.

V – DA FORMA, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

5.1. Da forma: Os bens serão fornecidos **parceladamente**, até o limite real necessário a Municipalidade, em atendimento às requisições expedidas pelas Secretarias e Diretorias Municipais, assinadas pelo responsável, sendo que as entregas deverão obedecer ao respectivo cronograma.

5.2 - O fornecimento do(s) produto(s), cujos preços encontram-se registrados na presente Ata de Registro de Preços, serão formalizados de acordo com a necessidade da Prefeitura, através de Nota de Empenho ou Termos de Contrato que para todos os fins vinculam-se ao edital e a presente Ata, cujos produtos deverão ser entregues conforme cronograma, dias e horários previstos, ou nos respectivos instrumentos (Nota de Empenho ou Termo de Contrato).

5.3. Local de entrega: Departamento de Obras e Serviços – Rua Livino Cardoso de Oliveira, Centro – Florínea/SP.

5.4. O prazo de entrega deverá ser de 03 (três) dias após a data da requisição, ou conforme definido na mesma.



PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORÍNEA

CNPJ 44.493.575/0001-69

Rua Livino Cardoso de Oliveira, 699 - CEP 19.870-000 - Florínea - SP

Tel.: 18 3377-0501 - E-mail: prefeitura@florínea.sp.gov.br



VI – DO PAGAMENTO

6.1. O pagamento será efetuado até o dia 15 (quinze) do mês subsequente da entrega de cada parcela, solicitada pela PREFEITURA, para o material entregue com a respectiva Nota Fiscal Eletrônica, junto à Prefeitura Municipal de Florínea, após conferida.

6.2. Não será efetuado qualquer pagamento ao CONTRATADO enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

6.3. Os pagamentos serão efetuados através de ordem de pagamento bancário e ou recebimento em carteira.

VII – DAS OBRIGAÇÕES DA DETENTORA DA ATA

7.1. A Detentora da Ata fica obrigada a:

a) - Respeitar as posturas, regulamentos e condições impostas em leis Municipal, Estadual e Federal, que incidirem sobre o objeto do presente certame.

b) - Manter, durante toda vigência da Ata de Registro de Preços, as condições de habilitação exigidas para o certame;

c) - Não sub-contratar, transferir ou ceder as obrigações decorrentes do presente certame, salvo motivo justificado e autorização expressa do órgão gerenciador.

d) - Cumprir os prazos e horários de entrega, bem como substituir no todo ou em partes, às suas expensas, produtos que estiver com defeito, validade vencida ou deteriorada.

e) - Entregar produtos com as especificações de qualidade postas no presente edital. (anexo - D).

7.2. Entregar os objetos contratados no local indicado nesta Ata, item 5.3.

7.3. O prazo de entrega dos materiais deverá ser de, no máximo, 03 (três) dias após a data da requisição.



PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORÍNEA

CNPJ 44.493.575/0001-69

Rua Livino Cardoso de Oliveira, 699 - CEP 19.870-000 - Florínea - SP

Tel.: 18 3377-0501 - E-mail: prefeitura@florínea.sp.gov.br



7.4. Os materiais entregues deverão obedecer rigorosamente as normas a ele pertinente e as exigidas no edital.

7.5. Todos os bens deverão estar acondicionados em embalagens nas quais deverão constar os dados referentes a identificação, à marca do respectivo fabricante, a data de fabricação e ao prazo de validade.

VIII – DAS DIPOSIÇÕES FINAIS

8.1. Integram esta Ata, o edital do Pregão para registro de Preços nº _____, e seus anexos, as propostas das empresas _____, classificadas em 1º(s) lugares, respectivamente, no certame supra numerado.

8.2 – A detentora da presente Ata obriga-se a manter durante toda a execução do presente instrumento, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação que o originou.

8.3. Fica eleito o Foro de Assis, SP, para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata.

8.4. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com as Leis 8.666/93, 10.520/02 e do decreto nº863/2009, e demais normas aplicáveis.

Florínea/SP, _____de _____ de 2018.

PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORÍNEA

NOME DA EMPRESA

REPRESENTANTE LEGAL



CONTRATOS OU ATOS JURÍDICOS ANÁLOGOS
TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORÍNEA

CONTRATADA:

CONTRATO N°(DE ORIGEM):

OBJETO:

Na qualidade de Contratante e Contratado, respectivamente, do Termo acima identificado, e, cientes do seu encaminhamento ao TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO, para fins de instrução e julgamento, damo-nos por CIENTES e NOTIFICADOS para acompanhar todos os atos da tramitação processual, até julgamento final e sua publicação e, se for o caso e de nosso interesse, para, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito da defesa, interpor recursos e o mais que couber.

Outrossim, estamos CIENTES, doravante, de que todos os despachos e decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, de conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar Estadual n° 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais.

LOCAL e DATA:

CONTRATANTE: (nome, cargo e assinatura)

CONTRATADA: (nome, cargo e assinatura)